



وزارت تحصیلات عالی
ریاست پوهنتون ها و موسسات تحصیلات عالی خصوصی
ریاست پوهنتون خصوصی مولانا جلال الدین محمد بلخی
معاونیت امور علمی



لایحه وظایف کارمندان علمی پوهنتون خصوصی مولانا جلال الدین محمد بلخی

| | |
|----------------|--|
| عنوان بست : | استاد |
| بخش مربوطه : | معاونیت علمی |
| اداره مربوطه : | پوهنتون خصوصی مولانا جلال الدین محمد بلخی |
| موقعیت : | چهار راهی کفایت جاده سربازان قوای مسلح مزار شریف افغانستان |
| گزارش دهنده : | آمر دیپارتمنت ؛ رییس پوهنځی |
| گزارش گیر : | |

هدف و وظیفه : تدریس با معیارات بین المللی ، تحقیقات علمی ، اشتراک در کمیته های مربوطه و جلسات پوهنځی.

مکلفیت ها و مسؤلیت های وظیفوی :

1. اشتراک در تدریس مضامین مربوطه.
2. رهنمایی محصلان در تهیه مونوگراف ها ، پروژه های دیپلوم ، سیمینار ها و کنفرانس های علمی.
3. پیشبرد کار های لابراتواری ، تطبیقاتی ، ساحوی و عملی با محصلان.
4. اشتراک فعال در کمیته ها ، سهم گیری در امور اکادمیک و امور عرضه خدمات پوهنځی و مؤسسه مربوطه.
5. ارتقاء سویه تحصیلی و کسب مهارت های کاری و وظیفوی.
6. ابراز نظر و اشتراک فعال در بهبود امور اکادمیک پوهنځی و مؤسسه تحصیلی.
7. فراگیری یک زبان معتبر بین المللی.
8. فراگیری مهارت های کمپیوتری و استفاده از سهولت های انترنتی.
9. تهیه و ترتیب مواد درسی (ممد درسی ، لکچر ، لکچر نوت و سایر مواد نیاز جزوه درسی).
10. داشتن سلوک عالی و تأمین روابط حسنه بر مبنای ارزش های پذیرفته شده در محیط اکادمیک.
11. انجام سایر وظایف محوله طبق لایحه مربوطه