

جمهوری اسلامی افغانستان  
وزارت تحصیلات عالی  
ریاست مؤسسات تحصیلات عالی خصوصی  
پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی



## فصل اول

### احکام عمومی

ماده اول: این اساسنامه منطبق بر حکم 46 قانون اساسی افغانستان و احکام قانون تحصیلات عالی کشور تنظیم گردیده است.

ماده دوم: پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی که در ولایت بلخ افغانستان به مثابه یک نهاد تحصیلی خصوصی غیر انتفاعی فعالیت مینماید، توسط (پوهنمل محمد ظریف) فرزند (محمد انور) تأسیس شده است.

ماده سوم: پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی داری نشان مخصوص است که بر پایه آن مهر پوهنتون تهیه میگردد.

ماده چهارم: پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی برنامه های لیسانس، ماستری و دوکتورا را مطابق معیارها و موازین علمی پذیرفته شده تطبیق مینماید.

ماده پنجم: آزادی های اکادمیک در پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی مطابق به ماده 34 قانون اساسی و مواد مندرج قانون تحصیلات عالی افغانستان رعایت میگردد.

ماده ششم: پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی از جانب اداره اعتباردهی مورد ارزیابی قرار میگیرد و اداره اعتباردهی در باره چگونگی و ادامه فعالیت آن نظر میدهد، که پس از تایید آن توسط وزارت تحصیلات عالی به مطابق قانون عملی میشود.

ماده هفتم: تعطیل موقت در پوهنتون تحصیلات عالی مولانا جلال الدین محمد بلخی در حالات نامساعد سیاسی، نظامی، ناتوانی های مالی، موجودیت فساد اداری و سایر حالات فشار، به وسیله هیأت اداری پوهنتون و تأیید وزارت تحصیلات عالی به میان می آید.

ماده هشتم: هیچ نوعی فعالیت سیاسی در پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی مجاز نیست.

ماده نهم: تدریس در پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی به زبان های رسمی کشور صورت میگیرد. تدریس به زبان های خارجی طبق ضرورت بعد از تصویب شورای رهبری آن صورت گرفته می تواند. تدریس زبان های خارجی از این امر مستثنی است.

ماده دهم: اهداف و وظایف اساسی پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی عبارتند از:

- 1- آماده ساختن کادرها به درجات عالی تحصیلی (لیسانس و بالاتر از آن) که با دانش علمی تیوریک و مهارت های علمی در رشته های مختلف علوم با داشتن قدرت سازماندهی بلند مجهز باشند و بلند بردن سویه تحصیلی و علمی اعضای کادر علمی.
- 2- تربیه محصلان با اخلاق عالی علاقه مندی به کار، روحیه عالی عشق به مردم و وطن و همچنان تربیه سالم جسمی و فزیکتی آنها.
- 3- تکمیل و رشد دایمی کیفیت تحصیلی در رشته های مختلف.

- 4- تهیه کتب درسی و ممد درسی، لکچر نوت ها، راهنمایی تطبیقاتی و لابراتواری، تجهیز کتابخانه ها، لابراتوارها، صنوف درسی، کلوپ ها و تهیه وسایل ورزشی.
- 5- تنظیم پلان ها و پروگرام های درسی مناسب با نیازمندی های جامعه، سنن و عنعنات ملی و تاریخی کشور مطابق به رشد عرصه های علوم به مقیاس جهانی.
- 6- طرح و تصویب پلان های رشد دورنمایی پوهنتون در پیوند با نیازمندی های جامعه و کاربرد شیوه های فعال و مؤثر تدریس در جریان آموزش محصلان ایجاد نظم و دسپلین اکادمیک در جریان تدریس و تحقیق علمی.
- 7- طرح مقررات و لوایح جهت تنظیم فعالیت عرصه های مختلف تدریس ی، علمی، تحقیقاتی، مالی، طباعتی، نشراتی و سایر بخش ها بر وفق قانون.
- 8- سازماندهی کنفرانس ها، سیمینارها، سمپوزیم ها و سایر محافل علمی پیرامون مبرم حیاتی، علمی، سیاسی، اقتصادی و اجتماعی کشور کشور.
- 9- ارائه گزارش از فعالیت های خویش به وزارت تحصیلات عالی.
- 10- ابتکارات در ساحه های درسی و تحقیقی.



## فصل دوم

### ساختار اکادمیک

ماده یازدهم: ( 1 ) به منظور انتظام، انسجام و رهبری امور اکادمیک و اداری شورای رهبری در پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی ایجاد میگردد.

( 2 ) اعضای شورای رهبری عبارتند از:

1. رییس پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی به حیث رییس .
2. معاون پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی به حیث عضو.
3. رؤسای پوهنچی های پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی به حیث اعضاء.
4. آمر مرکز تحقیقاتی علمی پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی به حیث عضو.
5. دو استاد از هر پوهنچی، به انتخاب شورای علمی پوهنچی به حیث اعضاء.
6. مدیر علمی تعلیم و تربیه در صورتی که استاد باشد به حیث منشی، در غیر آن منشی از میان شورای رهبری توسط شورای رهبری انتخاب میگردد.

ماده دوازدهم: وظایف شورای رهبری عبارتند از:

1. طرح پالیسی پوهنتون در ساحة اکادمیک و اداری.
2. ارزیابی فعالیت های اکادمیک پوهنچی ها.
3. رهبری امور پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی.
4. ارزیابی و طرح پلن های درسی و تصویب آنها مطابق قانون.
5. مطالعه و ارزیابی نصاب تحصیلی و پیشنهاد منظوری آن به وزارت تحصیلات عالی.
6. مطالعه ساختار اکادمیک و عیار نمودن آن طبق نیاز و قانون تحصیلات عالی.
7. تصویب و تعدیل لوایح و طرز العمل های پوهنتون .
8. پیش بینی طرح و تصویب برنامه های انکشافی و ستراتیژیک.
9. طرح ارزیابی و تصویب پلان های تحقیقی.
10. ارزیابی و تصویب برنامه های تحصیلی لیسانس و بالاتر از آن مطابق قانون وزارت تحصیلات عالی.
11. تصویب، عقد، تعدیل، تمديد و فسخ قراردادها. سال ۱۳۸۵
12. تصمیم تقویم اکادمیک پوهنتون تحصیلی.
13. تصمیم پیرامون مسایل مربوط به محصلان.
14. تصویب تقرر، ترفیعات علمی و انفکاک اعضای کادر علمی و استخدام استادان خارج کادر (قراردادی)
15. تصویب اعطای دیپلوم های افتخاری.
16. تعویض برخی از صلاحیت ها به کمیته های اختصاصی.
17. تصویب پلان کار شورای رهبری.

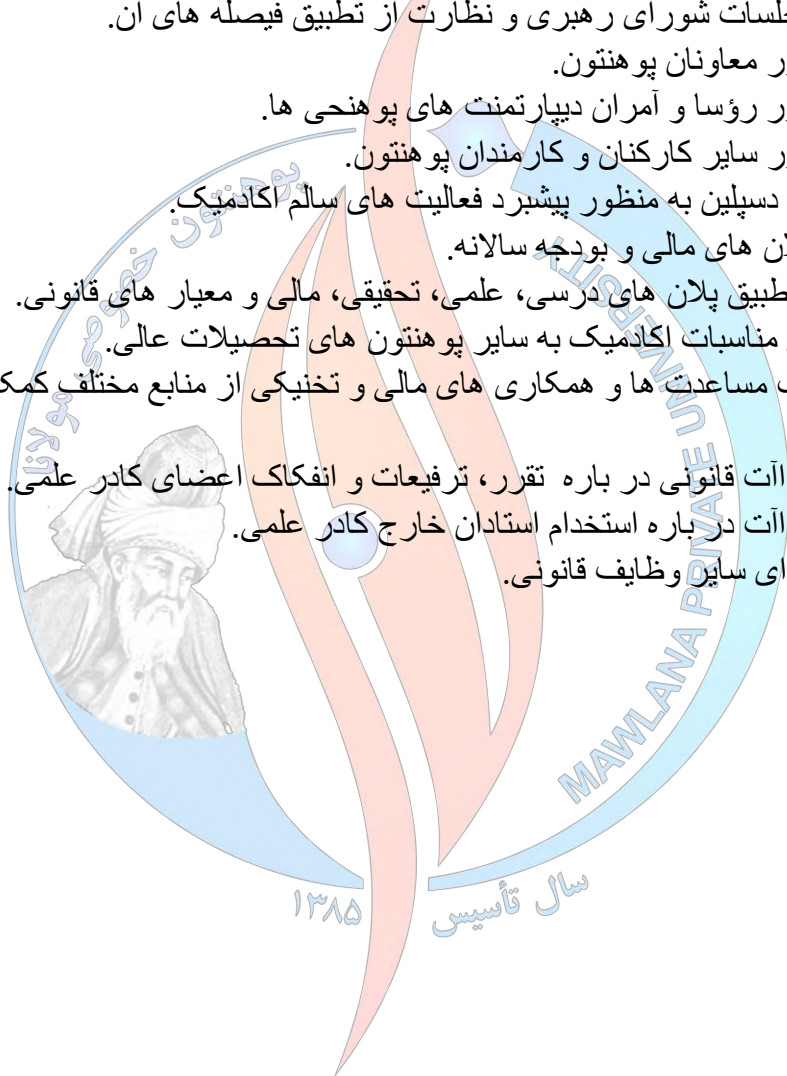
تصامیم شورای رهبری به اکثریت آراء گرفته میشود و پس از ملاحظه شد رییس پوهنتون تحصیلات عالی تطبیق میگردد.

ماده سیزدهم: ( 1 ) مؤسس پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی به حیث رییس آن اجرای فعالیت مینماید.

( 2 ) در زمان غیابت، در صورت تقاعد و یا وفات رییس ، جانشین وی توسط رییس پیش از پیش معرفی و تعیین میشود.

ماده چهاردهم: وظایف رییس پوهنتون تحصیلات عالی مولانا جلال الدین محمد بلخی قرار آتی است:

- 1- نمایندگی قانونی از پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی.
- 2- ریاست از جلسات شورای رهبری و نظارت از تطبیق فیصله های آن.
- 3- تعیین و تقرر معاونان پوهنتون.
- 4- تعیین و تقرر رؤسا و آمران دیپارتمنت های پوهنچی ها.
- 5- تعیین و تقرر سایر کارکنان و کارمندان پوهنتون.
- 6- تأمین نظم و دسپلین به منظور پیشبرد فعالیت های سالم اکادمیک.
- 7- منظوری پلان های مالی و بودجه سالانه.
- 8- نظارت از تطبیق پلان های درسی، علمی، تحقیقی، مالی و معیار های قانونی.
- 9- تأمین تحکیم مناسبات اکادمیک به سایر پوهنتون های تحصیلات عالی.
- 10- جلب مساعدت ها و همکاری های مالی و تخنیکی از منابع مختلف کمک دهنده مطابق به قانون.
- 11- اجراآت قانونی در باره تقرر، ترفیعات و انفکاک اعضای کادر علمی.
- 12- اجراآت در باره استخدام استادان خارج کادر علمی.
- 13- اجرای سایر وظایف قانونی.



ماده پانزدهم:

- 1- رییس پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی دارای معاونین علمی، تعلیم و تربیه و اداری میباشد.
  - 2- معاون علمی از جمله اعضای علمی بالا رتبه توسط رییس پوهنتون تعیین میشود.
  - 3- معاون تعلیم و تربیه شخص با صلاحیت تدریسی بوده که از بین استادان بالا رتبه از طرف رییس پوهنتون تعیین میگردد.
  - 4- معاون اداری از جمله کادر های بالا رتبه از طرف رییس پوهنتون تعیین میشود.
  - 5- استقامت های کاری و وظیفوی معاونین با توجه به ماهیت کاری هر کدام توسط لایحه جداگانه تعیین میشود.
  - 6- معاونین از اجرای وظایف نزد رییس پوهنتون مسؤل میباشند و از اجراءات خویش گزارش میدهند.
- ماده شانزدهم: پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی متشکل از پوهنچی ها، دیپارتمنت های هر پوهنچی، مرکز تحقیقات علمی، آمریت کتابخانه، آمریت نشرات و چاپ، شعبات اداری و مالی، بخش های ورزشی و دفاتر مربوط به امور محصلان میباشد.
- ماده هفدهم: پوهنچی ها و دیپارتمنت های شان مطابق به نیازمندی های مربوط به هر کدام و مطابق به نیازمندی های کشور به اساس تصویب شورای رهبری و تأیید وزارت تحصیلات عالی طبق قانون تحصیلات عالی تشکیل مدغم یا منحل میشوند.

ماده هژدهم:

1. هر پوهنچی دارای رییس و معاون میباشد.
2. رییس پوهنچی از جمله اعضای کادر علمی بوده و توسط رییس پوهنتون مقرر میشود.
3. رییس پوهنچی در برابر شورای علمی پوهنچی و رییس پوهنتون مسؤل میباشد.
4. معاونین رؤسای پوهنچی ها از جمله کادر علمی پوهنچی به اساس پیشنهاد رؤسای پوهنچی ها و منظوری رییس پوهنتون تقرر حاصل مینماید و نزد رییس مسؤل میباشد. آمران دیپارتمنت ها از جمله اعضای هر دیپارتمنت به اساس انتخاب آزاد سری و مستقیم توسط اعضای دیپارتمنت برای مدت سه سال انتخاب و توسط رییس پوهنتون تقرر حاصل مینماید.
5. آمر دیپارتمنت در برابر مجلس دیپارتمنت و رییس پوهنچی مسؤل میباشد.
6. تعیین و تقرر سایر پست ها توسط رییس پوهنتون صورت میگردد.

ماده نهم: وظایف رییس پوهنهی عبارتند از:

1. نمایندگی از پوهنهی و ریاست از شورای علمی آن.
2. تنظیم امور اکادمیک و اداری پوهنهی.
3. حل مشکلات دیپارتمنت ها و محصلان در حدود صلاحیت و مسؤولیت خویش.
4. نظارت از تطبیق لوایح مقررات و دساتیر معاونیت تدریسی ی پوهنتون.
5. آرایه گزارش از فعالیت های پوهنهی به معاونیت تدریسی ی و ریاست عمومی تحصیلات عالی.
6. سایر وظایف که به رییس پوهنهی از طرف معاونیت تدریسی ی و رییس پوهنتون سپرده میشود.

7. معاون پوهنهی در غیاب آن از امور پوهنهی سرپرستی مینماید.
8. وظایف معاون پوهنهی، آمر مرکز تحقیقاتی علمی، آمران دیپارتمنت ها و سایر بست ها توسط لایحه جداگانه به تصویب شورای رهبری و منظوری رییس پوهنتون تعیین میشود.

ماده بیستم: ( 1 ) هر پوهنهی دارای شورای علمی میباشد.

( 2 ) شورای علمی پوهنهی دارای اعضای آتی است.

1. رییس پوهنهی به حیث رییس .
2. معاون پوهنهی به حیث عضو.
3. آمران دیپارتمنت ها به حیث اعضاء.
4. یک نماینده از هر دیپارتمنت به انتخابات آزاد، سری و مستقیم مجلس دیپارتمنت.
5. مدیر تدریسی ی به حیث منشی.

( 3 ) وظایف شورای علمی پوهنهی

1. تصمیم پیرامون ترفیعات علمی، تقرر و انفکاک اعضای کادر علمی پوهنهی.
2. پیشنهاد در باره تعدیل ساختار اکادمیک پوهنهی.
3. طرح و تصویب پلان های انکشافی پوهنهی.
4. طرح و تصویب برنامه های تحقیقی.
5. ارزیابی فعالیت های دیپارتمنت ها.
6. تصویب طرز العمل های داخلی پوهنهی.
7. تعیین مستحقین بورسها.
8. تثبیت محصلان مستحق تخفیف اجرت تحصیلی و پیشنهاد آن به معاونیت تدریسی ی.
9. تعیین کمیته های داخلی پوهنهی و تفویض برخی از صلاحیت ها به آنها.
10. پیشنهاد تأمین روابط و مناسبات با سایر پوهنتون های علمی همتا.
11. ارزیابی نصاب تحصیلی پوهنهی و عیار نمودن آن با معیار های جدید و خواست زمان.
12. سایر وظایف که به آن تفویض میشود.

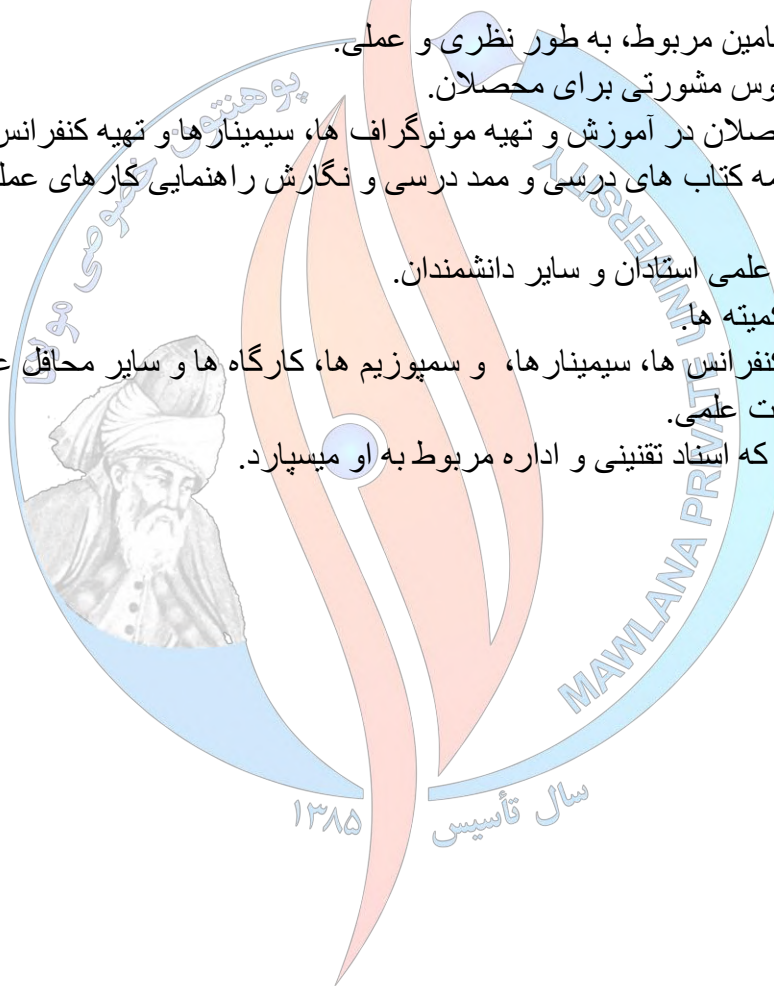
( 4 ) تصاویر شورای علمی پوهنچى به اکثریت آراء گرفته میشود و پس از ملاحظه شد رییس پوهنتون تطبیق میگردد.

ماده بیست و یکم: عضو کادر علمی پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی شخصی است که در یکی از دیپارتمنت های یکی از پوهنچى ها مطابق به اصول و موازین پذیرفته شده ، به تدریس و تحقیق پردازد و دارای رتبه علمی باشد.

ماده بیست و دوم: رتب علمی اعضای کادر علمی پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی مطابق به رتب علمی مندرج قانون تحصیلات عالی کشور میباشد.

ماده بیست و سوم: عضو کادر علمی پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی وظایف آتی را انجام میدهد.

1. تدریس مضامین مربوط، به طور نظری و عملی.
2. برگزاری دروس مشورتی برای محصلان.
3. راهنمایی محصلان در آموزش و تهیه مونوگراف ها، سیمینارها و تهیه کنفرانس های علمی.
4. تألیف و ترجمه کتاب های درسی و ممد درسی و نگارش راهنمایی کارهای عملی، لابراتواری و تطبیقاتی.
5. ارزیابی آثار علمی استادان و سایر دانشمندان.
6. اشتراک در کمیته ها.
7. اشتراک در کنفرانس ها، سیمینارها، و سمپوزیم ها، کارگاه ها و سایر محافل علمی.
8. اجرای تحقیقات علمی.
9. سایر وظایف که اسناد تقنینی و اداره مربوط به او میسپارد.





## فصل سوم

### تقرر و ترفیعات علمی اعضای کادر علمی

ماده بیست و چهارم: اعضای کادر علمی پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی به سه ردیف: نامزدان یکی از رتبه های علمی اسیستانت ها و استادان تقسیم میشوند. ماده بیست و پنجم:

- ( 1 ) تقرر نامزدان کادر علمی با تکمیل شرایط مندرج قانون تحصیلات عالی صورت میگیرد.
- ( 2 ) تقرر نامزدان کادر علمی مراحل آتی را طی میکند:

1. ارایه درخواست توسط نامزد به پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی.
2. تکمیل دوسیه تقرر (75% نمرات دوره لیسانس و ماستر 80% نمرات دوره ماستری و غیره)
3. ارزیابی دوسیه تقرر توسط مجلس دیپارتمنت و تصویب آن.
4. تأیید شورای علمی پوهنهی و تأیید شورای رهبری پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی.
5. پیشنهاد ریاست پوهنتون به وزارت تحصیلات عالی.
6. ارزیابی توسط ریاست انسجام امور اکادمیک و تصویب آن.
7. منظوری وزیر محترم تحصیلات عالی.

ماده بیست و ششم: آن عده از نامزدان کادر علمی که دوره نامزدی یکساله را مؤفّقانه سپری میکند، به اساس گزارش استاد راهنما از فعالیت های یکساله نامزد طبق برنامه دیپارتمنت، موافقه و تصویب مجلس دیپارتمنت، شورای علمی پوهنهی، شورای رهبری، پیشنهاد ریاست پوهنتون، تصویب کمیته ترفیعات علمی و تقرر کادرهای ریاست انسجام امور اکادمیک وزارت تحصیلات عالی و منظوری وزیر تحصیلات عالی به اصل رتبه علمی تقرر حاصل مینماید.

ماده بیست و هفتم: ترفیع علمی اعضای کادر علمی پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی طبق معیار های مندرج قانون تحصیلات عالی صورت میگیرد و عین مراحل تقرر و ارتقا به اصل رتبه علمی را طی می کند.

ماده بیست و هشتم: موضوعی که برای ترفیعات علمی مدنظر گرفته میشود، حداقل یکسال پیش از زمان ترفیع علمی به پیشنهاد مجلس دیپارتمنت به تأیید شورای علمی پوهنهی میرسد.

ماده بیست و نهم: استاد راهنما برای نامزدان کادر علمی و اعضای دارای رتبه علمی پوهیالی، پوهنیار و پوهنمل ( به منظور ترفیعات علمی ) به اساس پیشنهاد مجلس دیپارتمنت و تصویب شورای علمی پوهنهی تعیین میگردد.

ماده سی ام: هیأت ژوری برای ارزیابی کنفرانس های علمی و سایر موارد ضروری از جانب شورای علمی پوهنچی از جمله اعضای ذیصلاح و بالا رتبه علمی تعیین میشود و شمار هیأت سه نفر میباشد که یکی از آنها به حیث رییس ، دو نفر دیگر به حیث اعضا تعیین میشوند.

ماده سی و یکم: تعیین اندازه معاش اعضای کادر علمی و معاش تقاعد آنها توسط لایحه جداگانه تنظیم میشود.

ماده سی و دوم: انفکاک از کادر علمی در حالات آتی صورت میگیرد:

1. عدم تکمیل مؤفقانه دوره یکسال نامزدی.
2. ارتکاب جرم و جنایت در صورتی که از جانب محکمه محکوم شده باشد.
3. دست زدن به اعمال غیر قانونی و نامشروع که باعث برهم خوردن نظم و ایجاد فساد در پوهنتون گردد.
4. برگشت به کشور بدون به دست آوردن سند تحصیلی در صورتیکه برای تحصیل فرستاده شده باشد.
5. فسخ قرارداد با پوهنتون و یا درخواست عدم ادامه به کار و یا دادن استعفاء.



## فصل چهارم امور محصلان

ماده سی و سوم:

1. محصل پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی کسی است که پس از فراغت از لیسه ( صنف دوازدهم ) و سپری نمودن مؤفقا نه امتحان شمول حق تحصیل را در یکی از پوهنهی ها حاصل مینماید.
2. معیار ها و میکانیزم شمول توسط لایحه جداگانه تنظیم میشود.
3. تمام محصلان در پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی مطابق به معیار های قانونی حقوق و مکلفیت های یکسان دارند و مورد هیچ نوع تبعیض قرار نمی گیرند.

ماده سی و چهارم: محصلانی که یک دوره تحصیل را مطابق معیار های اکادمیک در یکی از پوهنهی ها مؤفقا نه سپری مینماید. سند فرغت از همان دوره را به دست میاورند.

ماده سی و پنجم: برنامه تحصیلی در پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی به گونه روزانه و شبانه برگزار میگردد.

ماده سی و ششم: محصلان خارجی مطابق به قانون تحصیلات عالی مولانا جلال الدین محمد بلخی میتوانند تحصیل نمایند.

ماده سی و هفتم: ( 1 ) محصلان در دوران تحصیل مکلف به پرداخت اجرت تحصیلی اند.

( 2 ) اندازه اجرت تحصیلی و میکانیزم پرداخت آن توسط لایحه جداگانه تنظیم میگردد.

ماده سی و هشتم: حقوق و امتیازات محصلان عبارتند از:

1. استفاده از درس ها و سیمینار ها، کنفرانس ها و کورس ها.
2. استفاده از کتابخانه، خدمات کمپیوتری و کلوپ ها.
3. استفاده از امکانات ورزشی.
4. رایه پیشنهاد و نظر در باره بهبود امور درسی و خدماتی.
5. ایجاد انجمن های علمی، ادبی و فرهنگی بر پایه قانون.
6. محصلان ممتاز از امتیاز تخفیف اجرت تحصیلی مطابق به لایحه مندرج بند (2) ماده سی و هفتم برخوردار میشود.
7. داشتن کارت هویت.

ماده سی و نهم: وظایف و مکلفیت های محصلان قرار آتی است:

1. رعایت قانون و مقررات.
2. احترام به حقوق سایر منسوبان پوهنتون.
3. داشتن آمادگی کامل درسی و اشتراک فعال در امور تحصیلی.
4. حفظ نظم و دسپلین و امتناع از هرگونه برخورد منفی و ناپسند.

5. اشتراک در نظافت و پاکی پوهنتون.
6. امتناع از هر نوع تبعیض و تعصب و خود داری از فعالیت های سیاسی.
7. تسلیمی کارت هویت به اداره پوهنتون بعد از فرغت.

ماده چهارم: انفکاک محصلان از پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی با توجه به حالات آتی صورت میگیرد:

1. دست زدن به جعل و تقلب در شمول و در دوران تحصیل.
2. تخطی از اصول، مقررات و برهم زدن نظم درسیو
3. تبارز اخلاق، رویه و برخورد غیر قابل پسند و نامناسب.
4. مسایل مربوط به نظم و دسیلین در لایحه مربوطه تنظیم میشود.
5. ناکامی دوباره در یک صنف و غیابت دوامدار طبق لایحه امتحانات.



## فصل پنجم

### احکام نهایی

ماده چهل و یکم: امور مالی، بودجوی اندازه معاشات منسوبان پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی توسط لایحه مربوطه که توسط شورای رهبری به تصویب و به منظوری رییس پوهنتون میرسد، تنظیم میگردد.

ماده چهل و دوم: تثبیت اجرت تحصیلی با در نظر داشت وضع اقتصادی خانواده های متوسط و نیازمندی های مالی پوهنتون از جانب شورای رهبری صورت میگردد.

ماده چهل و سوم: پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی کمکهای پولی شخصیت های حکمی و حقیقی را که بدون قید و شرط باشد می پذیرد.

ماده چهل و چهارم: پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی داری نشریه های علمی و معلوماتی میباشد.

ماده چهل و پنجم: پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی منسوبان مستحق را مورد مکافات قرار میدهد.

ماده چهل و ششم: اسناد تحصیلی آن شمار منسوبان پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی که از خارج از کشور بدست آورده اند جهت ارزیابی به کمیسیون عالی ارزیابی وزارت تحصیلات عالی ارسال میشود.

ماده چهل و هفتم: پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی مسؤول تهیه زمین و اعمار ساختمان های مورد نیاز میباشد.

ماده چهل و هشتم: فروش پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی طبق قانون در زمان ضروری صورت میگردد.

ماده چهل و نهم: تجدید نظر بر ساختار تشکیلاتی و اکادمیک، اساسنامه و لوایح مربوط به تأیید وزارت تحصیلات عالی صورت میگردد.

ماده پنجاهم: این اساسنامه در طی پنجاه ماده ترتیب گردیده و پس از تأیید وزارت تحصیلات عالی و ثبت رسمی پوهنتون مولانا جلال الدین محمد بلخی نافذ است.

۱۳۸۵

سال تاسیس

و من الله التوفیق!